

CE SU	APRECIADO
1.º Grupo	Sujeito a homologação do Plenário
DATA	Secretários
6.10.88	<i>[assinatura]</i>



Plenário

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO

INTERESSADO/MANTENEDORA		UF
CENTRO EDUCACIONAL DE IVAIPORÃ - IVAIPORÃ - PARANÁ		PR
ASSUNTO: Autorização do Curso de Administração - fase Projeto - da Faculdade de Ciências Humanas de Ivaiporã		
RELATOR: SR. CONS. Lauro Leitão		
PARECER Nº <i>991/88</i>	CÂMARA ou COMISSÃO	APROVADO EM: <i>07/10/88</i>
		PROCESSO Nº: 23001.000915/86-63
1 - RELATÓRIO		
<p>O Conselho Federal de Educação aprovou o pleito do Centro Educacional de Ivaiporã - Fase da Carta Consulta - para instalação de um curso de Administração, pelo Parecer n.º 668/88.</p> <p>O Projeto foi analisado pela Coordenadoria de Assuntos Educacionais deste Conselho, que constatou algumas lacunas e informações incompletas. Diante da análise, o Relator através do Despacho de Câmara n.º 286/88, solicitou à Instituição a complementação de documentos e informações com relação aos seguintes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dados sobre Organização Curricular; - Informações sobre o Estágio Supervisionado; - Horário das aulas; - Dados sobre a Biblioteca - Dados sobre o Planejamento Econômico-Financeiro - Corpo Dirigente e Técnico Administrativo - Prédio e Instalações - Indicação de alguns novos docentes. <p>A Instituição de pronto, encaminhou ao Conselho documentação complementar com todas as informações solicitadas, podendo desta forma o projeto ser analisado nos termos do que determina a Res.15/84.</p>		

991/88

Livros Grátis

<http://www.livrosgratis.com.br>

Milhares de livros grátis para download.

1. Caracterização Geral do Projeto

O objeto do Projeto é o Curso de Administração, aprovado pela Carta Consulta J que estabeleceu um limite de 80 vagas totais anuais. Dará funcionar na Faculdade de Ciências Humanas de Ivainorã.

O curso funcionara no turno noturno e as aulas serão ministradas de 2a. a 6a feiras, com duração de 50 minutos a hora-aula . Serão realizadas no período das 19:30 as 22:45 horas. Haverá quatro horas-aula por dia letivo.

2. Concepção e Objetivo do Curso

O curso de Administração objetiva habilitar o aluno ao exercício da profissão de Técnico de Administração, através de um currículo pleno que visa dar ao universitário uma sólida cultura geral e conhecimentos sistemáticos dos fatos e dos fenômenos administrativos, uma formação instrucional, com modelos e técnicas de natureza operacional vinculadas ao processo administrativo e ainda uma formação profissional. Visa o curso também capacitar os recursos humanos da regi ao, numa verdadeira integração com a comunidade.

3. Organização Curricular

O curso de Administração encontra-se estruturado nos termos da Res. s/n de 08/01/1966 e Parecer nº 307/66. Obedece aos mínimos legais e foi programado com duração de Oito (08) semestres letivos, integralizáveis em quatro(04) anos e terá um regime seriado semestral como forma de integralização.

A carga horária será de 2.894 horas-aula, acrescidas de 64 horas-aula de Estudo de Problemas Brasileiros e de 64 horas-aula de Práticas Desportivas, perfazendo um total geral de 3.022 horas-aula.

O Estágio Supervisionado consta de atividades de prática pré-profissional exercidas em situação real de trabalho. Cada aluno é obrigado a cumprir a carga horária do estágio prevista no currículo pleno do curso. O Estágio é coordenado pelo respectivo Departamento e supervisionado por docentes designados.

Será desenvolvido em empresas publicas ou privadas da região. Terá a duração de 06 meses com uma carga horária de 270. horas-aula.

O aproveitamento escolar é avaliado pelo acompanhamento contínuo do aluno e dos resultados por ele obtidos nos trabalhos realizados, provas, exercícios, incidindo também sobre a frequência obrigatória de 75%.

A organização Curricular constitui anexo deste parecer.

A. Do corpo dirigente, Técnico-Administrativo e Docente

A Instituição indicou o quadro dirigente formado por profissionais habilitados cujos currícula vitae fazem parte do processo. Há uma Bibliotecária formada para cuidar da parte específica da Biblioteca. São indicados também os funcionários técnico-administrativos encarregados da Secretaria, Tesouraria e outros.

O quadro docente é formado por 16 professores com a seguinte qualificação profissional: 02 são doutores, 07 são Mestres, 08 possuem cursos de Especialização nos termos exigidos pelo CFE. Há professores indicados para todas as disciplinas, além de constar termo de compromisso para assumir a regência das disciplinas para as quais foram indicados.

Em anexo consta o resumo da qualificação docente com indicação das disciplinas. Os professores são aceitos para este curso.

5. Da atividade Acadêmica

A estrutura organizacional da Faculdade de Ciências Humanas de Ivaiporã cujo projeto de Regimento encontra-se no processo estão assim configurada:

- . Congregação - colegiado superior,
- . Conselho Departamental,
- . Diretoria,
- . Departamentos.

Compete aos Departamentos a elaboração e execução da programação de cada disciplina, bem como a seleção dos métodos e técnicas mais apropriadas para sua ministração.

O sistema de avaliação está regulamentado no Regimento.

O Registro e controle acadêmico será feito pela Secretaria devidamente equipada em termos de Recursos Materiais e humanos. O registro de frequência do alunado é de responsabilidade do Professor.

O calendário Escolar será organizado pelo Conselho Departamental. O ano letivo terá 180 dias, distribuídos em dois períodos de 90. não computando os dias reservados aos exames.

6. Planejamento Economico-Financeiro

Em anexo o Plano Economico-Financeiro contendo a projeção trienal das receitas e despesas e dos investimentos, com indicação do valor da anuidade a ser cobrada e dos níveis salariais das varias categorias funcionais. O planejamento economico-financeiro foi elaborado em valores constantes. O cronograma de investimento aparece também no processo.

7. Prédio e Instalações

O Centro Educacional de Ivaiporã funcionara em prédio objeto de Comodato, construido para fins educacionais, que conta com as seguintes instalações:

Térreo		
Dependências	área	Total
Sala Diretoria	33,21	33,21
Sala Professores	33,21	33,21
Tesouraria	16,20	16,20
Secretaria	16,20	16,20
Sanitários/Administrativos (02)	16,20	32,20
Salas de aulas (06)	82,00	492,00
Cantina	21,75	21,75
Almoxarifado	66,42	66,42
Dispensa	4,08	4,08
Deposito	12,36	12,36
Circulação		340,88
Varanda	24,01	24,01
Sala	10,20	10,20
Sanitários	28,00	56,00
1º Pavimento		
Diretório Académico	50,84	50,84
Sala	50,84	50,84
Salas de aula	67,65	135,30
Salas de aula	82,65	246,00
Sala	82,00	82,00
Circulação		168,00

Biblioteca: Ocupa uma área de 232,88m². sendo 69m². destinados ao cervo e 163,88 á sala de leitura

O acervo é formado por 1.300 títulos específicos com 2.020 volumes iniciais e mais a assinatura de 08 periódicos para a área de administração.

A Biblioteca funcionara de 2a. a sábado. A Classificação é Dewey. Ha regulamento específico para funcionamento da Biblioteca.

Todas as instalações são de boa qualidade e equipadas, ficando a comissão de verificação encarregada de vistoriar sua adequação.

VOTO DO RELATOR:

Considerando os dados complementares anexados ao processo e demais elementos o Relator vota favoravelmente a aprovação do Projeto apresentado pelo Centro Educacional de Ivaiporã para o Curso de Administração com 80 vagas totais anuais a funcionar na Faculdade de Ciências Humanas de Ivaiporã. Aprovado este parecer, o processo devera ter encaminhamento com vistas ao disposto nos artigos 11 e 12 da Res.15/84.

CONCLUSÃO DA CAMARA:

A Camara de Ensino Superior acompanha o voto do relator.

Sala das sessões em 15 de outubro de 1988

Presidente:

Relator :

Membros :

:

:

RELAÇÃO DO CORPO DOCENTE POR DISCIPLINA E RESPECTIVA QUALIFICAÇÃO

CURSO: _____

PROFESSOR	MATÉRIA OU DISCIPLINA	QUALIFICAÇÃO			PARECER CFE
		G	A/E	M D	
1 - Ana Luiza Pires Batista	. Psicologia Aplicada à Administrat.		X		
2 - Audelino Marques da Silva	. Administração de Pessoal . Legislação Social			X	
3 - Clorivaldo Gatti	. Admin. Financeira e Orçamentária . Elaboração e Análise de Projetos . Est. Supervisionado		X		
4 - Francisco de Souza	. Administração de Produção . Administração de Vendas			X	1689/73-
5 - José Ivai Daru	. Estudo de Problemas Brasileiros		X		345/83
6 - José Roberto Beffa	. Direito Público . Direito Privado . Direito Administrativo		X		
7 - Luzia Guimarães	. Contabilidade I . Contabilidade II . Legislação Tributária			X	
. 8 - Luzia Tremi Oikava	. Sociologia				

RELAÇÃO DO CORPO DOCENTE POR DISCIPLINA E RESPECTIVA QUALIFICAÇÃO

CURSO: _____

PROFESSOR	MATÉRIA E/OU DISCIPLINA	QUALIFICAÇÃO			PARECER
		G	A/E	M D	
9 - Maximino Vian	. Matemática . Estatística		X		1935/78 e 009/81
10 - Miriam Izabel Gavassi Santos Gatti	. Língua Portuguesa			X	
11 - Moacir Del Trejo	. Processamento de Dados		X		322/83
12 - Nahzir Okde	. Organização e Métodos . Administração de Material . Teoria Geral de Administração			X	
13 - Neuza Maria Wielarvichi	. Educação Física		X		861/86
14 - Otaviano Proença Neto	. Teoria Económica . Economia Brasileira		X		
15 - Valmir Clímaco Macuco	, Matemática Financeira			X	1513/77 e 8560/78
16 - Youko Nakayama Miura	Sociologia Aplicada à Administração				322/83

Legenda: G- Craduação E/A- Especialização/Aperfeiçoamento D- Doutorado M- Mestrado

CEIVAI - Centro Educacional de Ivaiporá

A N E X O I I I

PLANEJAMENTO ECONÓMICO - FINANCEIRO E

CRONOGRAMA DE INVESTIMENTOS

CEIVAI - Centro Educacional de Ivaiporã

PROJETO FINANCEIRO DO
CENTRO EDUCACIONAL DE IVAIPORÃ
CURSO PE ADMINISTRAÇÃO

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

O presente projeto considera a circunstância de estarem sendo programados, simultaneamente, 02 (dois) cursos da mesma Mantenedora, do que resultarão, naturalmente despesas comuns.

A Receita Operacional está calculada na arrecadação - das anuidades, cujo valor mensal será de 10(dez)OTNs e das Taxas de Serviços Educacionais, de acordo com o número de vagas para o curso de Administração; 80 (oitenta) vagas anuais (Parecer nº 668/88-CFE).

Alem da Receita Operacional, haverá também Receita Extraordinária proveniente de Transferências da Mantenedora, Subvenções e Financiamentos.

1. RECEITAS

1.1. Receitas Extraordinárias

RECEITAS DE ANUIDADES E TAXAS DE SERVIÇOS

Em Cz\$1.000,00						
ANO	SEM	Nº DE ALUN. PREVISTOS	ANUIDADES PREVISTA	TAXAS E SERVIÇOS EDUCACIONAIS	TOTAL	
					CZ\$	OTN
1989	1ª série	80	12.274	613	12.887	8.063
1990	2ª série	150	23.015	1.150	24.165	15.119
1991	3ª série	210	32.220	1.610	33.830	21.166

OTN/JULHO/88
Cz\$1.598,26

CEIVAI - Centro Educacional de Ivaiporã

CRONOGRAMA FINANCEIRO E PE INVESTIMENTOS

TRIÊNIO 1989/91

Cz\$ 1.000,00

A N O	R E C E I T A		- D E S P E S A S		DESPESAS DE CAPITAL (investimentos)		FUNDO DE CONTINGÊNCIA		
	CZ\$	OTN	CZ\$	OTN	CZ\$	OTN	CZ\$	OTN	% SOBRE A RECEITA
1989	19.387	12.129	15.490	9.691	3.150	1.970	747	296	3.86%
1990	26.665	16.683	22.607	14.144	2.150	1.345	1.908	1.193	4.47%
1991	36.330	22.730	30.155	18.866	3.250	2.033	2.925	1.830	5.04%

OTN/JULHO/88

Cz\$ 1.598,26

[Handwritten signature]

IV - DECISÃO DO PLENÁRIO

O Plenário do Conselho Federal de Educação aprovou , por unanimidade, a Conclusão da Câmara.

Sala Barretto Filho , em 07 de 10 de 1988

Livros Grátis

(<http://www.livrosgratis.com.br>)

Milhares de Livros para Download:

[Baixar livros de Administração](#)

[Baixar livros de Agronomia](#)

[Baixar livros de Arquitetura](#)

[Baixar livros de Artes](#)

[Baixar livros de Astronomia](#)

[Baixar livros de Biologia Geral](#)

[Baixar livros de Ciência da Computação](#)

[Baixar livros de Ciência da Informação](#)

[Baixar livros de Ciência Política](#)

[Baixar livros de Ciências da Saúde](#)

[Baixar livros de Comunicação](#)

[Baixar livros do Conselho Nacional de Educação - CNE](#)

[Baixar livros de Defesa civil](#)

[Baixar livros de Direito](#)

[Baixar livros de Direitos humanos](#)

[Baixar livros de Economia](#)

[Baixar livros de Economia Doméstica](#)

[Baixar livros de Educação](#)

[Baixar livros de Educação - Trânsito](#)

[Baixar livros de Educação Física](#)

[Baixar livros de Engenharia Aeroespacial](#)

[Baixar livros de Farmácia](#)

[Baixar livros de Filosofia](#)

[Baixar livros de Física](#)

[Baixar livros de Geociências](#)

[Baixar livros de Geografia](#)

[Baixar livros de História](#)

[Baixar livros de Línguas](#)

[Baixar livros de Literatura](#)
[Baixar livros de Literatura de Cordel](#)
[Baixar livros de Literatura Infantil](#)
[Baixar livros de Matemática](#)
[Baixar livros de Medicina](#)
[Baixar livros de Medicina Veterinária](#)
[Baixar livros de Meio Ambiente](#)
[Baixar livros de Meteorologia](#)
[Baixar Monografias e TCC](#)
[Baixar livros Multidisciplinar](#)
[Baixar livros de Música](#)
[Baixar livros de Psicologia](#)
[Baixar livros de Química](#)
[Baixar livros de Saúde Coletiva](#)
[Baixar livros de Serviço Social](#)
[Baixar livros de Sociologia](#)
[Baixar livros de Teologia](#)
[Baixar livros de Trabalho](#)
[Baixar livros de Turismo](#)