

CESU	APRECIADO
1.º Grupo	objeto a Deliberação do Plenário
DATA	Secretários
05.3.90	<i>Lea</i>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO

Plenário

282/90

INTERESSADO/MANTENEDORA		UF
UNIVERSIDADE DO SAGRADO CORAÇÃO		SP
ASSUNTO		
Reconhecimento do Curso de Secretariado Executivo Bilingue		
RELATOR: SR. CONS. JACKS GRINBERG		
PARECER Nº	CÂMARA OU COMISSÃO	APROVADO EM
282/90	CESU	06/03/90
		PROCESSO Nº 23000.027.535/88-57A
I - RELATÓRIO		
<p><i>A Reitora da Universidade do Sagrado Coração, instalada em Bauru/SP, encaminha a este Conselho pedido de reconhecimento do curso de Secretariado Executivo Bilingue.</i></p> <p><i>O referido curso foi autorizado pelo Parecer nº 04/86, do Conselho Universitário, com 60 vagas anuais e começou a funcionar no 1º semestre de 1987.</i></p> <p><i>Pela Portaria nº 94/89 SESu/MEC, foi designada a Comissão Verificadora composta pelos professores João Carlos Behrens e Lindadir Ilair Soares da PUC Pr, para verificar as condições de funcionamento do curso e apresentar relatório conclusivo.</i></p> <p><i>Com base nos dados contidos no processo e no relatório da Comissão Verificadora, elaboramos o presente parecer.</i></p> <p><i>1 Dados Sobre a Mantenedora/Universidade</i></p> <p><i>O Instituto de Apóstolas do Sagrado Coração, de Jesus que mantém a Universidade do Sagrado Coração, de acordo com seu Estatuto é uma sociedade civil, sem fins lucrativos e esta registrado no Cartório de Pessoas Jurídicas Medeiros, sob o nº 128, Livro "A", folha 1, em 18.09.42. Tem dependência administrativa particular.</i></p>		

282/90

[Assinatura]

Livros Grátis

<http://www.livrosgratis.com.br>

Milhares de livros grátis para download.

Sem fins lucrativos, destina-se ao ensino em seus vários graus, à assistência social e à saúde, fundando, mantendo e dirigindo escolas e hospitais em todo o território nacional, conforme Art. 29 e Parágrafo Único do Estatuto,

A reforma dos Estatutos foi realizada pela Assembleia Geral Extraordinária do Instituto das Apóstolas do Sagrado Coração de Jesus, conforme Ata de 07.06.82, arquivada em 07.07.82, junto ao Registro Civil das Pessoas Jurídicas Cartório Medeiros de São Paulo/SP.

Condições Fiscais e Parafiscais

O Instituto de Apóstolas do Sagrado Coração de Jesus tem sua situação fiscal e parafiscal regular, não possuindo débitos.

2 Dados Sobre a Escola/Curso 2.1.

Instalações Físicas

Sobre as instalações físicas, a Instituição informa que para abrigar as atividades de 3º grau o Instituto dispõe atualmente de 29.299,41m^s de área construída em terreno de 257.725m².

O plano diretor de desenvolvimento prevê a ocupação gradativa da área (257.725m^s). O total já construído com auxílio do FAS demonstra o esforço da mantenedora em oferecer à comunidade universitária uma estrutura física adequada à consecução de suas finalidades educacionais.

Laboratórios, Clínicas e Salas Ambiente

A Universidade do Sagrado Coração possui 16 laboratórios, 09 salas ambiente, 04 saletas ambiente, 01 psicotécnico, 01 herbário, 01 biotério central, 01 arboreto, 04 salas de pesquisas, 01 sala para exposições, 02 museus, 01 clínica de psicologia aplicada e fonoaudiologia e 01 clínica de educação para a saúde, destinados ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão nas diversas áreas.

A descrição dessas instalações em termos de localização, área ocupada e cursos a que atendem, encontra-se nos autos.

Salas de Aula

Ambientes convencionais, onde funcionam as turmas do Curso de Secretário Executivo Bilingue são bem iluminados, amplos e arejados.

2.2. Biblioteca

Consta dos autos que a "Biblioteca Central Cor Jesus" é o ór



ção suplementar da Universidade do Sagrado 'Coração, cadastrada no Conselho Regional de Biblioteconomia 89 Região, sob o código CUn 014 e no Instituto Nacional do Livro sob o nº RM 68 79.

Desde a sua criação, em 20.10.53, vem prestando serviços de apoio às funções de ensino, pesquisa e extensão, desenvolvidas pela Instituição.

Assim como a Universidade está voltada para as necessidades educacionais, culturais, científicas e tecnológicas, a Biblioteca Central trabalha visando a esses mesmos objetivos participando ativamente do educacional desenvolvido pela Universidade.

Com o objetivo de complementar os recursos bibliográficos, tem continuidade à Biblioteca Central está instalado o Núcleo Audiovisual.

A área destinada a leitura (pavimento superior) está equipada com mesas e cadeiras para 450 pessoas por turno de funcionamento, possuindo também cabines para estudo em grupo e individual.

Acervo Bibliográfico

O acervo inicial com aproximadamente 100 exemplares era constituído principalmente de obras raras e antigas, doadas pela sociedade de bauruense.

A política de seleção ou desenvolvimento do acervo é baseada numa análise quantitativa e qualitativa da coleção, pretendendo atender não só às exigências dos programas de graduação, mas também aos pós graduação e aos trabalhos de pesquisa. Portanto, o conteúdo intelectual das coleções procura estar à altura dos programas de ensino, pesquisa e extensão.

Há uma preocupação constante com a conservação do acervo. Sempre que necessário são restauradas as obras que não estejam em condições ideais de uso.

Atualmente o acervo da Biblioteca Central abrange 59.059 volumes de livros e 40.386 títulos;

Periódicos

A necessidade imediata da informação atualizada levou a Biblioteca Central à utilização de um material bibliográfico eficiente e funcional, para um atendimento satisfatório, o periódico.



2.3. Funcionamento e Estrutura Curricular

O curso de Secretariado Executivo Bilingüe foi autorizado pelo Parecer nº 04/86 do Conselho Universitário, e começou a funcionar no 1º semestre de 1987.

O curso funciona no período noturno.

A Universidade promove Vestibular Anual, oferecendo 60 vagas, obedecendo os Artigos 40 a 45 do Regimento Geral da Entidade.

Os alunos matriculados no curso Secretariado Executivo Bilingüe, provêm além da cidade de Bauru, também das cidades adjacentes, na sua maioria sede de empresas multinacionais, indústrias nacionais e comércio atacadista, justificando assim, a existência do curso.

Os registros acadêmicos são processados no núcleo de processamento de dados e microfilmagem; o sistema registra dados do corpo discente, desde a seleção e admissão, até o ingresso do aluno na Associação dos ex-alunos...

Sobre a organização curricular a Comissão Verificadora comenta que o Plano Curricular estabelece um total de 166 créditos incluído o Estágio Supervisionado, atingindo um total de 2.400 horas/aulas.

O regime de matrícula é semestral. O curso, é caracterizado por áreas de formação que se divide em:

- . básicas
- . profissional essencial e complementar.
- integrante.

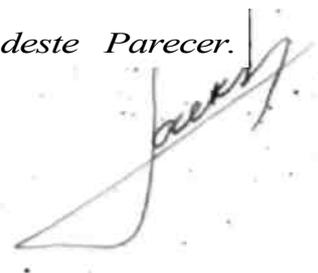
A formação do Secretário Bilingüe Português/Inglês recebe dentro de sua estrutura curricular, a disciplina da Língua Francesa.

É exigido para obtenção de grau, a elaboração de Relatórios de Estágio periódico e de final de curso, através de Regulamento de Estágio Curricular Supervisionado.

A Comissão acrescenta, ainda, que o currículo apresentado satisfaz integralmente as exigências do Plano de Curso de Secretário Executivo Bilingüe, aprovado pelo CFE.

O currículo do curso em análise atende a necessidade da clientela, bem como as condições regionais de mercado de trabalho.

O currículo do curso pode ser visto no Anexo I deste Parecer.



2.4. *Corpo Docente*

O corpo docente que atua no curso é constituído por 17 professores, cujo perfil acadêmico é o seguinte: 7 com Especialização, 3 com Doutorado, 4 com Mestrado, 1 com Aperfeiçoamento e 2 cursando Mestrado. Muitos possuem parecer de aprovação do CFE. Há professores indicados para todas as disciplinas.

A relação dos docentes constitui o Anexo II deste Parecer.

A Comissão Verificadora conclui seu relatório recomendando o reconhecimento do curso.

II *VOTO DO RELATOR*

O Relator é de parecer favorável ao reconhecimento do Curso de Secretariado Executivo Bilingue, ministrado Universidade do Sagrado Coração, com sede em Bauru SP.

III *CONCLUSÃO DA CÂMARA*

A Câmara de Ensino Superior acompanha o voto do Relator.

Sala das Sessões, em março de 1990.

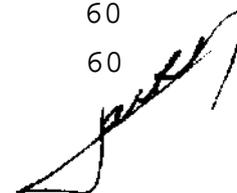
Amélio Trindade, Presidente
Carlos Pinheiro, Relator
Ilmarino
Laércio de Barros

A N E X O I

ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

CURSO: Secretariado Executivo Bilingue

Língua Portuguesa I	60
Teologia I	60
Filosofia I	45
Metodologias das Ciências I	30
Língua Latina I	60
Língua Inglesa I	60
Língua Francesa I	60
Literatura Brasileira I	60
Cultura Brasileira	60
Técnica de Redação I	30
Introdução à Contabilidade I	60
Administração I	60
Psicologia Social I	60
Mecanografia I	60
Estenografia I	60
Documentação e Arquivismo I	60
Ética Profissional I	30
Funções do Secretário Executivo 2	60
Comunicação e Expressão I	30
Estagio Supervisionado I	45
Introdução ao Sistema de Computação	60
Educação Física I	30
Estudo de Problemas Brasileiros I	15
Língua Portuguesa II	60
Teologia II	60
Filosofia II	45
Metodologia das Ciências II	30
Língua Latina II	60
Língua Inglesa II	60
Língua Francesa II	60
Literatura Brasileira II	60
Técnica de Redação II	30
Introdução a Contabilidade II	60
Administração II	30
Psicologia Social II	60
Mecanografia II	60



A N E X O I (cont.)

Estenografia II	60
Documentação e Arquivismo II	60
Ética Profissional II	30
Funções do Secretário Executivo II	60
Comunicação e Expressão II	30
Estágio Supervisionado II	45
Educação Física II	30
Estudo de Problemas Brasileiros II	15
Língua Portuguesa III	60
Língua Inglesa III	60
Língua Portuguesa IV	60
Língua Inglesa IV	60
Língua Portuguesa V	60
Língua Inglesa V	60
TOTAL	2.490



A N E X O II

CORPO DOCENTE

01. Adenil Alfeu Domingos

Disc. Língua Francesa

Língua Portuguesa

Literatura Brasileira Qual. Graduado em Letras Vernáculas/Francês F.F.C.L. de Marília 1972. Pedagogia Faculdades Integradas de Marília 1979. Especialização em Letras (Língua Portuguesa e Literatura) respondente F.F.C.L do Sagrado Coração de Jesus Bauru 1973, em teoria da Literatura UNESP Campus de Assis 1986. Doutorado em Literatura Comparada e Teoria UNESP campus de Assis. Possui experiência no magistério superior. PODE SER ACEITO.

02. Angela Maria Ferreira de Freitas

Disc. Língua Inglesa

Qual. Graduada em Letras/Inglês Faculdade do Sagrado Coração de Jesus 1985. Curso de aperfeiçoamento na Língua Inglesa Instituto Cultural Brasil Estados Unidos Bauru 1969 e curso de extensão em Psicologia das Relações Humanas e Adm. e Professores de Centros Culturais União Cultural Brasil Estados Unidos. Possui experiência no magistério superior. PODE SER ACEITA.

03. Aparecida Turolo Garcia

Disc. Língua Latina

Ética Profissional Qual. Graduada em Letras Portugues/Ingles F.F.C.L Sagrado Coração de Jesus 1978. Aperfeiçoamento em Metodologia do Ensino Superior Centro de Estudos Superiores do Para. Especialização Teologia Spirituale Pont'Instituto de Soiritualita Te rezianum Roma/1980 e aperfeiçoamento Teologia Bíblica U Sag. Coração Bauru 1979. Doutorado em Filosofia Pont. Universidade Urbaniana de Roma. Possui experiência no magistério superior. PODE SER ACEITA.

04. Carlos Alberto Alves Neves

Disc. Mecanografia

Estenografia Qual. Graduado em Ciências F.F.C.L Sagrado Coração Jesus Bauru 1972. Pedagogia União Faculdades Franciscanas 1982. Especialização em Biologia F.F.C.L de Avaré SP 1974. Curso de extensão

em Comunicação Verbal IOB SP/1980 e Tanuigrafia SENAC Bauru /74. Possui experiência no magistério superior. PODE SER ACEITO P/ESTE CURSO.



A N E X O IX (cont.)

05. José Fernando Fonseca de Barros Azevedo

Disc. Comunicação e Expressão

Qual. Graduado em Desenho e Plástica F.Educacional de Bauru/1971. Curso de especialização em Teoria de Comunicação PUC SP 1980 e em Marketing Básico ADUR SP/1976. Possui curso de extensão em arte como meio de expressão e Programação Visual e Des. Produto F.Educacional de Bauru/1971/79. Possui experiência no magistério superior. *PODE SER ACEITO P/ ESTE CURSO.*

06, José Romão

Disc. Filosofia

Qual. Graduado em Línguas Neolatinas, FFCL Sagrado Coração de Jesus, 1960. Especialização em Filosofia e História da Educação, FFCL Sagrado Coração de Jesus, 1971. Mestrado em Filosofia da Educação, FFCL Sagrado Coração de Jesus, 1968. Pareceres nºs 332/73, 309/79 e 3.432/75, para Filosofia. Possui experiência no magistério superior. *PODE SER ACEITO.*

07 Luiz Gonzaga Garcia de Castro

Disc. Língua Portuguesa

Técnica de Redação Qual. Grad. em Letras Vernáculas e em Língua Portuguesa, FFCL Sagrado Coração de Jesus, 1973. Especialização em Língua Portuguesa e Literaturas Correspondentes e Matérias Pedagógicas FFCL Sagrado Coração de Jesus, 1973. Curso de Extensão em Língua Portuguesa (Semântica), FFCL Sagrado Coração de Jesus, 1977. Participou do IV Congresso Brasileiro de Língua e Literatura, UFRJ, 1972. Possui trabalhos publicados e experiência no magistério superior. Parecer 35/88 e 714/87 para Língua Portuguesa. *PODE SER ACEITO.*

08 Luiz Carlos de Oliveira

Disciplina.: Psicologia Social

Qualificação: Licenciado em Psicologia/Formação de Psicólogo. Pós graduação cursando mestrado em Psicologia. Experiência docente superior. *PODE SER ACEITO.*



09. Marina Campos Cunha

Disc. Documentação e Arquivismo

Qual. Grad. em História e em Biblioteconomia, FFCL Sagrado Coração de Jesus, 1968 e Escola de Biblioteconomia e Doc. de São Carlos, 1971. Mestrado em Biblioteconomia, PUC Campinas, 1981. Aperfeiçoamento em Biblioteconomia e Documentação, Esc. de Biblioteconomia e Documentação São Carlos, 1974. Fez outros cursos de extensão na área de biblioteconomia. Possui trabalhos publicados. Participou de diversos congressos, seminários e simpósios. Par. CFE 3.466/75 e 332/73. Possui experiência no magistério superior. *PODE SER ACEITA.*

10. Muricy Domingues

Disc. Metodologia das Ciências

Qual. Graduado em Geografia e História, FFCL Sagrado Coração de Jesus, 1957. Doutorado em Ciências Humanas, FFCL Sagrado Coração de Jesus, 1978. Curso de Extensão em Estudos de Problemas Brasileiros e Geografia, Fac. Odontologia de Bauru, 1974 e IBGE, 1967, respectivamente. Possui diversos trabalhos publicados. Par. CFE 3 09/79 para Metodologia das Ciências; *PODE SER ACEITO.*

11 . Rosemari Ferreira Megale

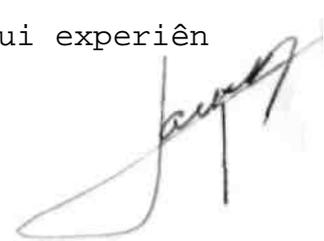
Disc. r Estágio Supervisionado

Qual.: Graduado, em Letras, Universidade de Campinas 1985. Especialização em Tradução Literária Centro de Línguas e Formação de Tradutores Campinas. Curso de Extensão de Alemão e Inglês Univ. Estadual de Campinas 1982 e Instituto Roosevelt de Idiomas SP 1980. Possui experiência profissional . *PODE SER ACEITA P/ ESTE CURSO.*

11. Sebastião Clementino da Silva

Disc: Estudo de Problemas Brasileiros

Qual.: Graduado em Geografia, FFCL S.C.J. Bauru SP/82. Cursando Mestrado (mas não especifica área e nem instituição). Especialização em Metodologia do Ensino Superior, FFCL S.C.J. 1978. Par. 35/88 para Estudo de Problemas Brasileiros. Possui experiência no magistério superior. *POVE SER ACEITO.*



13. Valderez Nunes Miraglia

Disc.: Educação Física

Qual.: Graduada em Educação Física, Instituição Toledo de Ensino 1969 e em Pedagogia, F. Educacional de Avaré/78. Especialização em Educação Física; Recreação e Natação Escola de Educação Física de São CARLOS/74. Possui curso de extensão Cultural na à ' rea pela Instituição Toledo de Bauru/71. Possui trabalhos publicados. **Par** 3432/75, 309/79 e 185/80, todos para Educação Física. *PODE SER ACEITA.*

ity. Waldir António Gobbi Augusto

Disc: Introdução à Contabilidade
Administração.

Qual.: Graduado em Administração de Empresas e Economia, Instituto Toledo de Ensino Bauru/75 e 1979. Especialização em Marketing e Finanças, Inst. Toledo de Ensino Bauru 1978; em Introdução a / Informática Embratel Rio de Janeiro/79; em Administração Financeira e custos Instituto Toledo de Ensino Bauru (em andamento) e em Metodologia do Ensino Superior Universidade do Pa
PODE SER ra
1983. Possui experiência no magistério superior. *ACEITO.*

15 António Carlos Gregatto

Disciplinas: Funções e Técnicas do Secretariado Executivo/Estágio Supervisionado

Qualificação: Bacharel em Ciências Jurídicas e Sociais/Fac. de Direito de Pinhal/1971. Cursando mestrado em Administração Escolar/UNIMEP. Aprovado em concurso de títulos e provas para a Rede Oficial Estadual/SP como Professor III. Já aprovado pelo Parecer CFE nº 930/80 para Organização e Técnica de Secretariado. PODE SER ACEITO.

16 Geni da Silva

Disciplina: Introdução ao Sistema de Computação

Qualificação: Licenciada em Pedagogia e Letras/FFCC e Letras de Sãojoão. da Boa Vista. Pós-graduação Master of Science in Education com a tese Library in Computer Duquene Vniversity. Specialization in Computers and the Educational Process\ Bethel Park USA. Experiência profissional e docente superior. PODE SER ACEITA.

17 Salete da Silva Alberti

Disciplina: Cultura Inglesa

Qualificação: Bacharel e Licenciada em Geografia e História. Mestrado em Ciências Humanas: Já aprovada pelo Parecer CFE nº 2191/73 para a mesma disciplina. PODE SER ACEITA.



IV - DECISÃO DO PLENÁRIO

O Plenário do Conselho Federal de Educação aprovou , por unanimidade, a Conclusão da Câmara.

Sala Barretto Filho, em 06 de 03 de 1990.

Livros Grátis

(<http://www.livrosgratis.com.br>)

Milhares de Livros para Download:

[Baixar livros de Administração](#)

[Baixar livros de Agronomia](#)

[Baixar livros de Arquitetura](#)

[Baixar livros de Artes](#)

[Baixar livros de Astronomia](#)

[Baixar livros de Biologia Geral](#)

[Baixar livros de Ciência da Computação](#)

[Baixar livros de Ciência da Informação](#)

[Baixar livros de Ciência Política](#)

[Baixar livros de Ciências da Saúde](#)

[Baixar livros de Comunicação](#)

[Baixar livros do Conselho Nacional de Educação - CNE](#)

[Baixar livros de Defesa civil](#)

[Baixar livros de Direito](#)

[Baixar livros de Direitos humanos](#)

[Baixar livros de Economia](#)

[Baixar livros de Economia Doméstica](#)

[Baixar livros de Educação](#)

[Baixar livros de Educação - Trânsito](#)

[Baixar livros de Educação Física](#)

[Baixar livros de Engenharia Aeroespacial](#)

[Baixar livros de Farmácia](#)

[Baixar livros de Filosofia](#)

[Baixar livros de Física](#)

[Baixar livros de Geociências](#)

[Baixar livros de Geografia](#)

[Baixar livros de História](#)

[Baixar livros de Línguas](#)

[Baixar livros de Literatura](#)
[Baixar livros de Literatura de Cordel](#)
[Baixar livros de Literatura Infantil](#)
[Baixar livros de Matemática](#)
[Baixar livros de Medicina](#)
[Baixar livros de Medicina Veterinária](#)
[Baixar livros de Meio Ambiente](#)
[Baixar livros de Meteorologia](#)
[Baixar Monografias e TCC](#)
[Baixar livros Multidisciplinar](#)
[Baixar livros de Música](#)
[Baixar livros de Psicologia](#)
[Baixar livros de Química](#)
[Baixar livros de Saúde Coletiva](#)
[Baixar livros de Serviço Social](#)
[Baixar livros de Sociologia](#)
[Baixar livros de Teologia](#)
[Baixar livros de Trabalho](#)
[Baixar livros de Turismo](#)